

KULUTTAJAOSUUSTOIMINNAN SÄÄTIÖN APURAHALOMAKKEEN REKISTERISELOSTE

Tässä asiakirjassa kuvataan henkilötietojen käsittelyä liittyen Tradekan apurahojen ja avustustenhakijoiden rekisteriin.

EU:n tietosuoja-asetus (679/2016)
Tietosuojalaki (1050/2018)

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Kuluttajaosuustoiminnan säätiö
Postiosoite: Hämeentie 19
Postinumero: 00500
Postitoimipaikka: Helsinki

2. Yhteyshenkilö

Asiamies Satu Niemelä, Kuluttajaosuustoiminnan säätiö
puh. 040 561 6802

3. Rekisteri

Kuluttajaosuustoiminnan säätiön rekisteri avustustenhakijoista ja avustusten käytön raportojista. Kuluttajaosuustoiminnan säätiö toimii rekisterin ylläpitäjänä.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön suostumus.

Rekisterin tietoja käytetään apurahapäätösten tekemiseen liittyen mm.

- apurahapäätöksen tekemiseen,
- päätöksestä ilmoittamiseen,
- apurahan mahdolliseen maksamiseen.

5. Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

Rekisterissä ovat kaikki Kuluttajaosuustoiminnan verkkosivuilla apurahahakemuslomakkeen täyttäneet. Rekisteriin on merkitty seuraavat tiedot:

- nimi- ja osoitetiedot
- mahdollisen yrityksen y-tunnus
- pankkitilin numero
- sähköpostiosoite
- tiedot haetuista ja myönnettyistä apurahoista

6. Tietojen säännönmukainen luovutus ja tietolähteet

6.1. Tietojen säännönmukainen luovutus

Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

6.2. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. www-lomakkeilla lähetetyistä viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

- Rajoitettu pääsyoikeus rekisterikantaan
- Laitteiston ja järjestelmien mahdollisimman suuren fyysisen koskemattomuuden ja turvallisuuden toteuttaminen
- Yleisen tietojärjestelmän kautta pääsyoikeus järjestelmään rajoitettu
- Rajoitettu pääsyo rekisterijärjestelmään; vain nimetyillä henkilöillä on mahdollisuus katsoa ja/tai muuttaa rekisteritietoja

8. Tietojen elinkaari

Tiedot apurahahakemuksista säilytetään meneillään olevan haun ajan ja ne poistetaan järjestelmästä vuoden päästä hankkeen selvittämisen jälkeen.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli rekisteröity haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyynnön voi osoittaa rekisteriselostepyynnöllä <https://www.restel.fi/gdpr-lomake> . Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa.